

## **RESUMEN.**

**Juan Rojas Segovia** : Profesional con más de 25 años de experiencia en empresas Mineras en Chile y en Perú; en Recursos Humanos de Minería; Relaciones Laborales de Proyectos y Servicios a Personas, Estimación y Administración de Presupuestos, Orientación Proactiva en temas de Seguridad. Dispuesto al trabajo en equipo, Trabajo bajo Presión. Persistente, Comprometido, Proactivo, Responsable. Excelentes resultados en RRLL de Proyecto en ambientes complejos, Control de Contingencias laborales, Negociación y comunicación a distintos niveles organizacionales.



## **Antecedentes Laborales.**

Asesor Independiente - Marzo 2016 a la fecha.

Asesoría a empresas Mineras, de Servicios a la Minería y Fiscales en temas relacionados con áreas de Recursos Humanos.

## **Resumen funciones últimos diez años.**

Formular, Evaluar y Administrar las Relaciones Laborales, Asegurar la entrega eficiente de los servicios al Personal. Proponer y Administrar el modelo de Acreditación e ingreso de personas a las faenas. Asegurar se cumpla la normativa laboral vigente, tanto de parte de personal propio como de contratistas. Soporte en normativas del área laboral a gerencias, supervisores y trabajadores. Interacción con Dirigentes, Delegados y Directores de Sindicatos, Suprasindicales y Comunidades que participan o se relacionan con el Proyecto. Monitorear constantemente Clima Laboral, Relaciones con Comunidad, Fiscalizar cumplimiento laboral oportuno, promover desarrollo armónico de relaciones laborales y comunitarias, monitorear el cumplimiento de los acuerdos colectivos y facilitar las comunicaciones, en orden a evitar la generación de condiciones para contingencias laborales. Asegurar la obtención oportuna de las jornadas de trabajo excepcionales necesarias. Responsable de la coordinación de funciones propias de RRHH, para con el personal propio, en coordinación con la Gerencia de RRHH del Corporativo. Guía, asesora y orienta integralmente a ejecutivos y supervisores de empresa, asegurando la aplicación

- Jefe Relaciones Laborales – Proyecto OXE – AMSA Julio 2014 a Feb 2016.
  - Jefe Relaciones Laborales - Proyectos de Expansión - Minera Los Pelambres - Sept. 2013 Jun 2014
  - Superintendente de Relaciones Laborales - Proyecto Antucoya Noviembre 2011 – Agosto 2013
  - Superintendente Relaciones Laborales – Proyecto Esperanza Sept. 2009 - Mayo 2011
  - Jefe de Personas de Proyectos – Minera Los Pelambres Nov 2007 – Agosto 2009
  - Supervisor Relaciones Laborales – Dirección Proyectos Minera Los Pelambres Ene 2006- Oct. 2007

Gerente de Relaciones Laborales – Proyecto Caserones - Junio 2011 – Octubre 2011

Reporta al Gerente de RRHH y RRLL. Responsable de las áreas de RRLL y Protección Industrial. Dotación de 5.000 personas con proyección de 12.000. Logros: Organización del área de acreditación laboral, reduciendo a cero los casos de reclamos de empresas contratistas; Implementar Jornada Laboral Marco Mandante (2<sup>a</sup> a nivel nacional) para lograr continuidad y reducción de costos.

Jefe Recursos Humanos y HSEC - Alliance Cooper Limited, Sept – Dic. 2005.

Responsable por la Gestión de las áreas de Recursos Humanos y Prevención de Riesgos. Precisar, Diseñar, Implementar y mantener los sistemas de gestión de las áreas de Recursos Humanos, Medio Ambiente y Prevención de Riesgos en orden a lograr los objetivos y metas en los plazos establecidos, para Planta prototípico y cumplir con la normativa aplicable y los compromisos con las autoridades.

Asesor Servicios al Personal y RRHH - Minera Yanacocha - Newmont Mining – Perú Ene - Dic 2004.

Diagnóstico y Reorganización del Departamento de Servicios al Personal de la Minera (Alimentación, Administración de Campamentos, Transporte terrestre, Hotelería, Recreación, Transporte Aéreo, Convenios con hoteles) y otros; Adecuar o generar todas las políticas, procedimientos y estándares en relación a la nueva estructura; Desarrollo de protocolos y estándares para el departamento de servicios generales y Recursos Humanos (expatriados); Asesorar el proceso para definir causas de Fatiga Laboral en operadores de equipo. Dotación 2.300 personas directas y 5.000 contratistas, en aumento permanente.

Jefe de Servicios al Personal - Cia. Minera Mantos de Oro - La Coipa - Abril a Oct. 2003.

Responsable de área de Servicios al Personal y Administración de los contratos de Alimentación, Transporte, Hotelería y Mantención de faena La Coipa, asegurando entregar un servicio integral en orden a favorecer la calidad de vida de 700 trabajadores aproximadamente.

Docente y Asesor en Recursos Humanos y Prevención de Riesgos - Ago 2001 - Mar 2003

Asesor, Docente e Instructor de cursos de Capacitación en temas de Administración, Recursos Humanos y Prevención de Riesgos en empresas de apoyo a la Minería y Capacitación, como Cerro Alto Ltda.; Mas Errázuriz; INACAP La Serena ; Cámara Chilena de la Construcción; Plan de Cierre Ambiental Minera El Indio.-

Jefe Recursos Humanos - Compañía Minera Maricunga - Mar 1998 - Ago 2001.

Reporta al Gerente de RR. HH. – Responsable del área de Recursos Humanos en Faena; Apoyo al Gerente General en materias legales; en su relación con Sindicato; sin contingencias importantes. Atender organismos fiscalizadores. Asegurar el cumplimiento de la normativa Laboral de contratistas; asesorar a la línea en temas de normativa laboral. Preparación y Administración de Presupuestos del área; Preparación, Licitación y Administración de contratos de área. Logros: Reducción relevante en costos de Transporte y mejoras del servicio; Solución definitiva a Sistema de hotelería en Campamentos; Editor de Informativo interno “Refugio”; Reconocido mejoramiento gradual del Clima laboral.

Gerente de Administración - Holding Minera Chañar Blanco - Mar 1994 a Dic 1997

Reporta al Gerente General.; Responsable de la gestión Administrativa, Recursos Humanos y financiera de las empresas; Administración de todos los contratos del Holding (Inmobiliaria, Constructora, Agrícola, Comercializadora, pequeña Minería); Establecer dotaciones de trabajo, Administración de Presupuestos de todas las empresas; Diseño y Control de nuevos sistemas de administración de recursos. Evaluar y proponer nuevos proyectos a Gerencia General. Dotación directa promedio 220 personas. Logros: Establecer organización centralizada para administración del Holding; Desarrollo de nuevos negocios; Optimización de procesos productivos.

Jefe de Personal - Cia. Minera Quebrada Blanca S.A. - Nov 1992 a Mar 1994.

Reporta al Superintendente de Recursos Humanos: Diseñar, implementar y mantener el Sistema de Gestión de Recursos Humanos y Servicios al personal (Alimentación, Hotelería, Recreación, Transporte, Plan Habitacional); Organización inicial del área de Recursos Humanos y participar en la gestión de la misma; Planificación, Diseño, Preparación y fiscalización de los cuadros organizacionales; Reclutamiento, selección y contratación de personal (dotación directa de 350 personas aprox.); definir y Establecer políticas, normas y procedimientos relacionados con la administración; Mantener estables las relaciones con el Sindicato. Control y administración de Servicios al personal; Apoyo permanente a supervisores en interpretación de temas laborales y Reglamento Interno; Instructor de seminarios de capacitación en Gestión de RRHH (Sistema DDI) para todos los Supervisores propios.

Analista de RRLL / Jefe de Servicios - Compañía Minera El Indio - Sept. 1988 - Oct 1992.

Reporta al Gerente de Relaciones Laborales. Asesorar a la línea en temas de Normativa Legal y Convenio Colectivo vigente y aplicaciones en la práctica; Monitoreo permanente para mantener estables las relaciones con sindicatos; Coordinar, en faena, las acciones de las áreas de remuneraciones; Administra Servicios al Personal (Campamentos, Hotelería, Refugios, Alimentación, Recreación); Preparar y administrar presupuestos generales del área, controlando y generando informes mensuales de gestión; Diseñar y mantener sistema de control computacional necesarios para el área, Apoyo logístico en periodos de negociación Colectiva.

Formación Académica.

- Ingeniero en Administración de Empresas (INACAP / USACH)
- Diploma en Formulación, Evaluación y Administración de Proyectos (U. DE LA SERENA)
- Postítulo en Administración de Recursos Humanos (U. CATOLICA DEL NORTE)
- Magíster en Dirección de Recursos Humanos – (UNIVERSIDAD MAYOR)
- Diplomado en formación y Certificación en Coaching Profesional (P.U.CATOLICA DE CHILE)

Antecedentes Personales

Nombre	:	Juan Rojas Segovia
Fecha Nacimiento	:	05 enero 1962
Rut	:	7.657.737-4
Estado Civil	:	Casado, tres hijos
Domicilio	:	La Serena
Fono Celular	:	994896971
Fono Fijo	:	51-2481450
Mail personal	:	<a href="mailto:juanrojas.segovia@vtr.net">juanrojas.segovia@vtr.net</a>